

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего трудового распорядка**  
**бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**  
**«Нижневартовский окружной клинический перинатальный центр»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка регламентируют порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003г. №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» и иными нормативными документами, регулирующими правила внутреннего трудового распорядка.

1.3. Вопросы, связанные с применением Правил внутреннего трудового распорядка, решаются администрацией учреждения в пределах предоставленных ей полномочий, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка, - совместно или по согласованию с профсоюзным комитетом.

**2. Порядок приёма и увольнения работников**

2.1. Работники реализуют право на труд путём заключения письменного трудового договора о работе в учреждении.

2.2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые, или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011г. №302н предоставляется санитарная книжка с отметкой о прохождении предварительного медицинского осмотра.

2.3. Приём на работу без указанных документов не допускается.

2.4. При приёме на работу, требующую специальных знаний, администрация учреждения обязана потребовать от работника предъявления диплома или иного документа о получении образования или профессиональной подготовке.

2.5. В соответствии с Основами охраны здоровья граждан в РФ, право на занятие медицинской деятельностью имеют лица, получившие высшее или среднее медицинское или фармацевтическое образование в Российской Федерации, имеющие диплом, а также сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста.

2.6. Запрещается требовать от работника при приёме на работу документы, предоставление которых не предусмотрено законодательством.

2.7. Приём на работу оформляется приказом (распоряжением) администрации учреждения на основании заключенного трудового договора, который объявляется работнику под роспись. В приказе должно быть указано наименование работы (должности) в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или штатным расписанием и условия оплаты труда.

Фактическое допущение к работе, соответствующим должностным лицом, считается заключением трудового договора независимо от того, был ли приём на работу оформлен надлежащим образом.

2.8. При поступлении работника на работу или при переводе его в установленном порядке на другую работу администрация обязана:

- ознакомить работника с порученной работой, условиями и оплатой труда, разъяснить его права и обязанности, провести стажировку на рабочем месте;
- ознакомить его с правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, положением об оплате труда, действующими в учреждении;
- проинструктировать по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной охране и другим правилам по охране труда, по ГО и ЧС;
- выдать работнику под роспись второй экземпляр трудового договора.

2.9. На всех работников, проработавших свыше 5 дней, ведутся трудовые книжки в порядке, установленном действующим законодательством.

2.10. Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным законодательством.

Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом администрацию письменно не позднее, чем за две недели.

В случаях, когда заявление работника об увольнении по собственному желанию обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в учебное заведение, переход на пенсию и другие случаи), администрация расторгает трудовой договор в срок о котором просит работник.

По истечении срока предупреждения работник вправе прекратить работу, а администрация учреждения обязана выдать трудовую книжку и произвести с ним расчет.

По соглашению между работником и администрацией трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении.

2.11. Срочный трудовой договор подлежит расторжению досрочно по требованию работника в случае его болезни или инвалидности, препятствующей выполнению работы по договору, нарушения администрацией законодательства о труде, коллективного или трудового договора и по другим уважительным причинам.

2.12. Расторжение трудового договора по инициативе администрации учреждения производится без согласования с профсоюзным комитетом за исключением, установленным действующим законодательством.

2.13. Прекращение трудового договора оформляется приказом (распоряжением) главного врача.

2.14. В день увольнения администрация обязана выдать работнику его трудовую книжку с внесённой в неё записью об увольнении и произвести с ним окончательный расчет. Записи о причинах увольнения в трудовую книжку должны производиться в точном соответствии с формулировками действующего законодательства и со ссылкой на соответствующую статью, пункт закона. Днём увольнения считается последний день работы.

### 3. Основные обязанности работников

3.1. Работники обязаны:

3.2. Работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда – основу порядка в учреждении, вовремя приходить на работу, своевременно и точно выполнять распоряжения руководителя, использовать всё свободное время для производительного труда, воздерживаться от действий, мешающим другим работникам выполнять их трудовые обязанности.

3.3. Повышать качество и культуру оказания медицинской помощи населению, внедрять в практику работы современные достижения медицинской науки и научной организации труда медицинских, фармацевтических и других работников, пропагандировать санитарно-гигиенические знания среди населения, повышать производительность труда, своевременно и тщательно выполнять задания, нормы выработки.

3.4. Соблюдать профессиональные обязанности медицинских и фармацевтических работников, соблюдать трудовую дисциплину и выполнять стандарты и порядки оказания медицинской помощи, не допускать оказания

некачественной медицинской помощи, улучшать качество медицинской помощи, соблюдать требования санитарно-эпидемиологического режима.

3.5. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, работать в выданной спецодежде, спецобуви, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты.

3.6. Принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работ (простой, авария), и немедленно сообщать о случившемся администрации.

3.7. Содержать в порядке и чистоте своё рабочее место, соблюдать чистоту в отделении, кабинете и других структурных подразделениях, а также на территории учреждения, передавать своё рабочее место, оборудования и приспособления в исправном состоянии.

3.8. Вести себя достойно, соблюдать правила этики и деонтологии.

3.9. Систематически повышать свою деловую (производственную) квалификацию. Круг обязанностей (работ), который выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации или должности, определяется профессиональными обязанностями медицинских и фармацевтических работников, а также обязанностями, предусмотренными положениями, должностными инструкциями, техническими правилами и другими документами, утвержденными в установленном порядке, тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих, квалификационными справочниками должностей служащих.

#### 4. Основные обязанности администрации

4.1. Администрация учреждения обязана:

4.2. Правильно организовать труд работников, чтобы каждый работал по своей специальности и квалификации, имел закреплённое за ним рабочее место, своевременно до начала получаемой работы, был ознакомлен с установленным заданием и обеспечен работой в течение всего рабочего дня (смены); обеспечить здоровые и безопасные условия труда, исправное состояние инструмента и прочего оборудования, а также нормативные запасы материалов и других ресурсов, необходимых для ритмичной и бесперебойной работы.

4.3. Создать условия для обеспечения охраны здоровья населения и высокого уровня оказания ему медицинской и лекарственной помощи; роста производительности труда путем внедрения новейших достижений науки, техники и научной организации труда; организовать изучение и внедрение передовых приёмов и методов труда, совершенствовать организацию обслуживания рабочих мест, механизировать тяжелые и трудоёмкие работы; постоянно улучшать нормирование труда; внедрять технически обоснованные, пересматривать устаревшие нормы времени обслуживания.

4.4. Постоянно совершенствовать организацию оплаты труда, широко применяя формы оплаты труда по конечным результатам работы, повышая качество нормирования труда; обеспечивать материальную заинтересованность работников в результатах их личного труда и в общих итогах работы; правильное соотношение между ростом производительности труда и ростом заработной платы, экономное и рациональное расходование фонда заработной платы, фонда материального поощрения и других поощрительных фондов; обеспечить правильное применение действующих условий оплаты и нормирования труда.

4.5. Обеспечивать строгое соблюдение трудовой и производственной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и политико-воспитательную работу, направленную на её укрепление, устранение потерь рабочего времени, рациональное использование трудовых ресурсов, формирование стабильных трудовых коллективов; применять меры воздействия к нарушителям трудовой дисциплины, учитывая при этом мнение трудовых коллективов.

4.6. Неуклонно соблюдать законодательство о труде и правила охраны труда; улучшать условия труда, обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие правилам по охране труда (правилам по технике безопасности, санитарным нормам и правилам и др.). При отсутствии в правилах требований, соблюдение которых при производстве работ необходимо для обеспечения безопасных условий труда, администрация учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом принимает меры, обеспечивающие безопасные условия труда.

4.7. Принимать необходимые меры по профилактике производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний рабочих и служащих; в случаях, предусмотренных законодательством, своевременно предоставлять льготы и компенсации в связи с вредными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и др.), обеспечивать в соответствии с действующими нормами и положениями специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовать надлежащий уход за этими средствами. Проводить специальную оценку рабочих мест.

4.8. Постоянно контролировать знание и соблюдение работниками всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране.

4.9. Обеспечивать систематическое повышение деловой (производственной) квалификации работников и уровня их экономических и правовых знаний, создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением на производстве и в учебных заведениях.

4.10. Обед (перерывы для отдыха и питания) не включаются в рабочее время и оплате не подлежат.

## 5. Режим работы подразделений.

### 5.1. Амбулаторно-поликлинические учреждения

(консультативно-диагностическое отделение):

- понедельник – пятница с 08.00. до 20.00. без перерыва;
- суббота с 08.00. до 13.00 без перерыва.

5.2. Стационар (гинекологическое отделение; отделение патологии беременности; акушерский стационар; отделение реанимации и интенсивной терапии; отделение анестезиологии и реанимации; отделение новорожденных; отделение патологии новорожденных):

- круглосуточный режим работы.

5.3. Вспомогательные лечебно-диагностические подразделения (клинико-диагностическая лаборатория; физиотерапевтическое отделение; отделение лучевой диагностики и т.п.)

- сменный режим работы по графикам сменности .

#### 5.4. Рабочее время и его использование

Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и питания устанавливается следующее:

Должность	График работы	Смена	Начало работы	Обед	Окончание работы	Продолжительность рабочего дня
<b>Общепольничный медицинский персонал</b>						
Главный врач	5-ти дневка	(жен)	8,00	1,00	16,12	7,12
		(муж)	8,00	1,00	16,48	7,48
Заместитель главного врача по педиатрии – врач - неонатолог	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи – врач акушер-гинеколог	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,30	7,00
		(жен)	8,00	1,00	16,12	7,12
		(муж)	8,00	1,00	16,48	7,48
Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Главная медицинская сестра (акушерка)	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48

Врач акушер-гинеколог (эксперт качества медицинской помощи)	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Врач-эпидемиолог	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач клинический фармаколог	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Провизор	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00	30 мин.	16,30	8,00
Фармацевт	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00	30 мин.	16,30	8,00
Помощник врача эпидемиолога	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Медицинская сестра диетическая	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Заведующий кабинетом медицинской профилактики	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00	30 мин.	16,18	7,48

Медицинская сестра (акушерка) по выписке листов нетрудоспособности	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Буфетчица	Смена (по 2 дня)		7,00		19,00	12,00
Буфетчица	Смена (по 2 дня)		7,00		18,00	11,00
<b>Отдел медицинской статистики и страховой медицины</b>						
Заведующим отделом – врач статистик	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Врач - статистик	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Медицинский статистик	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
<b>Отдел организационно-методической работы</b>						
Заведующий отделом – врач методист	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Врач-методист	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Статистик	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Дежурный по выдаче справок	Смена по 2 дня		8,00		19,00	11,00
Уборщик служебных помещений	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48

<b>Консультативно-диагностическое отделение</b>						
Заведующий консультативно-диагностическим отделением врач акушер-гинеколог	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Врач акушер-гинеколог	5+1 жен.	Первая	8,00	30 мин	15,42	6,54
		Вторая	12,36	30 мин	20,00	6,54
	5+1 муж	Первая	8,00	30 мин	16,18	7,30
		вторая	12,00	30 мин	20,00	7,30
	суббота		8,00	-	14,00	6,00
Врач акушер-гинеколог	5-ти дневка	Первая	8,00	30 мин	15,42	7,12
		вторая	12,48	30 мин	20,00	7,12



Врач- терапевт	5-ти дневка	первая вторая	8,00 12,18	30 мин	15,42 20,00	7,12 7,12
Медицинский психолог	5+1 суббота	первая вторая	8,00 9,30 8,00	30 мин 30 мин -	15,42 16,54 14,00	6,54
Медицинский психолог	5-ти дневка	Первая вторая	8,00 10,48	30 мин	15,42 18,00	7,12 7,12
Старшая акушерка	5-ти дневка		8,00	30 мин	15,42	7,12
Акушерка	5+1 суббота	Первая вторая	8,00 12,36 8,00	30 мин -	15,42 20,00 14,00	6,54 6,00
Акушерка	5-ти дневка	Первая вторая	8,00 12,48	30 мин	15,42 20,00	7,12
Медицинская сестра процедурной	6-ти дневка	Первая вторая	7,30 11,48	-	13,42 18,00	6,12 6,12
Медицинская сестра процедурной (для инвалидов)	5 ½ ставки	первая вторая	7,30 14,24	- - -	11,06 18,00	7,12
Медицинская сестра	5-ти дневка	Первая вторая	8,00 13,48	30 мин	15,42 20,00	7,12
Медицинский регистратор	6-ти дневка	Первая Вторая Суббота	7,30 13,48 8,00	Без обеда	13,42 20,00 13,00	6,12 6,12 5,00
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин	14,42	7,12
Гардеробщик	6 суббота	Первая вторая	7,30 13,48 8,00	- - -	13,42 20,00 13,00	6,12 6,12 5,00

<b>Кабинет функциональной диагностики</b>						
Врач функциональной диагностики	5-ти дневка	жен.	8,00	30 мин	15,42	7,12
		муж.	8,00	30 мин	16,18	7,48
Врач функциональной диагностики (совместитель)	5-ти дн.	жен.	15,42		19,18	3,36
		муж.	16,18		20,12	3,54
			16,48		20,12	3,24
Медицинская сестра функциональной диагностики	Смена		8,00		19,00	11,00
Медицинская сестра функциональной диагностики	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра функциональной диагностики	5-ти дневка		15,42		19,18	3,36

(совместитель)						
----------------	--	--	--	--	--	--

<b>Отделение лучевой диагностики</b>						
Заведующий отделением – врач ультразвуковой диагностики	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30	15,42	7,12
		(муж.)	8,00	мин.	16,18	7,48
Врач ультразвуковой диагностики	5-ти дневка	(муж.)	8,00		11,54	3,9
	5-ти дневка	(жен.)	8,00		11,36	3,6
	5-ти дневка (жен.)	Первая	8,00	30	15,42	7,12
		Вторая	10,18	мин.	18,00	7,12
	5-ти дневка (жен.)	Первая	8,00	30	15,42	7,12
		Вторая	12,00 14,00	мин.	19,42 19,00	7,12 5,00
	5-ти дневка (муж.)	Первая	8,00	30	16,18	7,48
		Вторая	11,30	мин.	19,48	7,48
	6-ти дневка (муж.)	Первая	8,00		14,30	6,30
		Вторая	12,30 12,24		19,00 19,00	6,30 6,36
		Суб-та	8,00		14,00	6,00
	5+1 раб.суб. (жен.) (муж.)  суббота (муж./жен)	Первая	8,00	30	15,24	6,54
			10,36	мин.	18,00	6,54
Вторая		8,00		16,00	7,30	
		10,00	30	18,00	7,30	
	Первая	8,00	б/обеда	14,00	6,00	
Смена	(жен.) (муж.)	8,00		18,00	10	
Смена	(жен.) (муж.)	8,00		19,00	11	
Смена	(жен.) (муж.)	8,00		20,00	12	
Смена	(жен.) (муж.)	18,00		8,00	14	
Врач-рентгенолог	5-ти дневка		8,00		14,00	6,00

Врач-рентгенолог	5-ти дневка	Первая Вторая	8,00 14,00	б/обеда	14,00 20,00	6,00 6,00
Старшая медицинская сестра	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра	5-ти дневка	Первая	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		Вторая	10,00 12,00	30 мин.	17,42 19,42	7,12 7,12
Медицинский брат	5-ти дневка (муж)	Первая	8,00	30 мин.	16,18	7,48
		Вторая	11,30		19,48	7,48
Медицинская сестра Медицинский брат	Смена		8,00		18,00	10
Медицинская сестра Медицинский брат	Смена		8,00		19,00	11
Медицинская сестра Медицинский брат	Смена		8,00		20,00	12
Медицинская сестра Медицинский брат	Смена		18,00		8,00	14
Рентгенолаборант	5-ти дневка	Первая Вторая	8,00 14,00		14,00 20,00	6,00 6,00
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12 7,12

**Дежурства на дому**

Рентгенолаборант	2- сменный	1- 8,00- 14,00 2- 14,00- 20,00	20,00		8,00	12,00
Рентгенолаборант	1- сменный	1- 8,00- 14,00	14,00		8,00	18,00
Рентгенолаборант	2- сменный	1- 8,00- 14,00 2- 14,00- 17,00	17,00		8,00	15,00
Рентгенолаборант	выходные и праздничные дни		8,00		8,00	24,00

**Гинекологическое отделение**

Заведующий отделением – врач акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач акушер- гинеколог	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач акушер- гинеколог	5-ти дневка	(жен.)	10,18	30 мин.	18,00	7,12
		(муж.)	9,42		18,00	7,48
Врач акушер- гинеколог (приемный покой)	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач акушер- гинеколог	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00

Старшая медицинская сестра	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра перевязочной	5-ти дневка		7,00 8,00	30 мин.	14,42 15,42	7,12
Медицинская сестра перевязочной	5-ти дневка	Первая	8,00	30 мин	15,42	7,12
		Вторая	12,00	30 мин	19,42	7,12
Медицинская сестра палатная	5-ти дневка		7,00 8,00	30 мин.	14,42 15,42	7,12
Медицинская сестра палатная	смена	День Ночь Сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 08,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Медицинская сестра палатная	Смена (по 2 дня)	День	7,00	б/обед а	18,00	11,00
Медицинская сестра процедурной	5-ти дневка		7,00 8,00	30 мин.	14,42 15,42	7,12
Медицинская сестра процедурной	смена (по 2 дня)	день	7,00		18,00	11,0
Медицинская сестра (приемный покой)	5-ти дневка		7,00 8,00	30 мин.	14,42 15,42	7,12
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	смена (по 2 дня)	день	7,00		18,00	11,0
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	5-ти дневка		7,00 8,00	30 мин.	14,42 15,42	7,12
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	5-ти дневка		7,00 8,00	30 мин.	14,42 15,42	7,12

Акушерский стационар						
Родовое отделение						
Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00		16,18	7,48
Врач-акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.)	10,18	30 мин.	18,00	7,12
		(муж.)	9,42		18,00	7,48
Врач-акушер-гинеколог	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		сутки	8,00		8,00	24,00
Врач акушер-гинеколог	6-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	14,42	6,12
		(муж)	8,00		15,18	6,48
		суббота	8,00		13,00	5,00
Старшая	5-ти		8,00	30	15,42	7,12

операционная медицинская сестра (акушерка)	дневка			мин.		
Акушерка	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
Акушерка	Дневная смена		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Акушерка	Дневная смена		15,43		17,31	1,48
			15,43		19,19	3,36
Акушерка	смена по 2 дня		7,00		18,00	11,00
			8,00		19,00	11,00
Операционная медицинская сестра	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
		по 2 дня	7,00		18,00	11,00
		дневная смена	8,00	30 мин.	15,42	7,12
			15,43 15,43	- -	17,31 19,19	1,48 3,36
Медицинская сестра перевязочной	смена	дневная смена	8,00	30 мин.	15,42	7,12
			15,43	-	17,31	1,48
			15,43	-	19,19	3,36
		дневная смена (6-ти дневка)	8,00	-	14,12	6,12
		суббота (6-ти дневка)	8,00	-	13,00	5,00
		по 2 дня	7,00	-	18,00	11,00
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12
Санитарка	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00	без обеда	8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
		по 2 дня	7,00		18,00	11,00
		дневная смена	8,00	30 мин.	15,42	7,12
			15,43 15,43	- -	17,31 19,19	1,48 3,36

<b>Приёмное отделение акушерского стационара</b>						
Врач-акушер-гинеколог	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		сутки	8,00		8,00	24,00
Врач-акушер-гинеколог	5-ти дневка жен. смена	Первая	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		Вторая	12,00		19,42	7,12
	5-ти дневка муж. смена	Первая	8,00	30 мин.	16,18	7,48
		Вторая	10,00		18,18	7,48
Врач-акушер-гинеколог	6-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	14,42	6,12
		(муж)	8,00		15,18	6,48
		суббота	8,00		13,00	5,00
Акушерка	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
Акушерка	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Санитарка	Смена	День	8,00	без обеда	18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
Санитарка	5-ти дневка		8,00	30 мин	15,42	7,12
Санитарка	6-ти дневка		8,00	30 мин	14,30	6,00
<b>Акушерское физиологическое отделение</b>						
Заведующий отделением-врач-акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00		16,18	7,48
Врач-акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.)	10,18	30 мин.	18,00	7,12
		(муж.)	9,42		18,00	7,48
Врач акушер-гинеколог	6-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	14,42	6,12
		(муж)	8,00		15,18	6,48
		суббота	8,00		13,00	5,00
Старшая акушерка	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Акушерка	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
Акушерка	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
			7,00		14,42	7,12
Акушерка	Смена (по 2 дня)		7,00		18,00	11,00
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12

Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смена (по 2 дня)		7,00 8,00		19,00 18,00	12,00 10,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смена (по 2 дня)		8,00 7,00		19,00 18,00	11,00 11,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	смена	День Ночь Сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	5-ти дневка		8,00	30 мин.	14,30	6,00
<b>Акушерское обсервационное отделение</b>						
Врач-акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Врач акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	10,18 9,42	30 мин.	18,00 18,00	7,12 7,48
Врач акушер-гинеколог	6-ти дневка	(жен) (муж)	8,00 8,00	30 мин.	14,42 15,18	6,12 6,48
		суббота	8,00		13,00	5,00
Акушерка	смена	День Ночь Сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	смена	День Ночь Сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смена (по 2 дня)		7,00 7,00		18,00 17,00	11,00 10,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	6-ти дневка		8,00 8,00 7,00	без обеда	14,00 18,00 17,00	6,00 10,00 10,00
<b>Акушерское отделение патологии беременности</b>						
Заведующий отделением – врач акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Врач-акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Врач акушер-гинеколог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	10,18 9,42	30 мин.	18,00 18,00	7,12 7,48
Врач акушер-гинеколог	смена	День Ночь Сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Врач акушер-	смена		8,00		15,42	7,42

гинеколог			10,18		18,00	7,42
Врач акушер-гинеколог	6-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	14,42	6,12
		(муж)	8,00		15,18	6,48
		суббота	8,00		13,00	5,00
Врач-терапевт	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач узкие специалисты (офтальмолог, отоларинголог, эндокринолог, травматолог-ортопед, нефролог, невролог)	5-ти дневка	Первая жен.	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		Вторая муж.	12,00		19,42	7,12
	5-ти дневка	Первая муж.	8,00	30 мин.	16,18	7,48
		Вторая жен.	10,00		18,18	7,48
Врачи узкие специалисты (внешние совм.)	5-ти дневка	(жен.)	15,42		19,18	3,36
			15,42		17,30	1,48
		(муж.)	16,30		20,24	3,54
			16,30		18,27	1,57
Врач узкий специалист	5-ти дневка	(жен.)	14,19		18,00	3,41
		(муж.)	14,06		18,00	3,54
Старшая акушерка	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Акушерка	дневная смена		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Акушерка	дневная смена		8,00	без обеда	18,00	10,00
Акушерка	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
Акушерка	Смена (по 2 дня)		7,00		18,00	11,00
Акушерка приемного покоя	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра процедурной	Смена (по 2 дня)		7,00		18,00	11,00
			7,00		17,00	10,00
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12
Гардеробщик	Смена (по 2 дня)		7,00		18,00	11,00
Гардеробщик	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12

<b>Неонатологической стационар</b>						
<b>Отделение новорожденных</b>						
Заведующий	5-ти	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12



отделением – врач - неонатолог	дневка	(муж.)	8,00		16,18	7,48
Врач-неонатолог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Врач-неонатолог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	10,18 9,42	30 мин.	18,00 18,00	7,12 7,48
Врач-неонатолог	6-ти дневка	(жен) (муж)	8,00 8,00	30 мин.	14,42 15,18	6,12 6,48
		суббота	8,00		13,00	5,00
Врач-неонатолог	смены		15,42		8,00	16,18
Врач-неонатолог (недоношенные дети)	смены	День Ночь Сутки	8,00 18,00 20,00 8,00		18,00 8,00 8,00 8,00	10,00 14,00 12,00 24,00
Старшая медицинская сестра	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра палатная	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра палатная	смена	День Ночь Сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Медицинская сестра (поддержка грудного вскармливания)	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра (поддержка грудного вскармливания)	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12
Медицинская сестра (аудиологический скрининг)	5-ти дневка		7,00	30 мин	14,42	7,12
Медицинская сестра (аудиологический скрининг)	5-ти дневка		8,00	30 мин	15,42	7,12
Медицинская сестра (обслуживание молочной кухни)	смена	День Ночь	8,00 18,00		18,00 8,00	10,00 14,00
Медицинская сестра палатная	Смена (по 2 дня)		8,00 8,00 8,00		18,00 19,00 20,00	10,00 11,00 12,00
Медицинская сестра процедурной	Смена (по 2 дня)		8,00 8,00		18,00 19,00	10,00 11,00
Медицинская сестра	5-ти дневка	жен муж	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12
Младшая медицинская сестра	смена	День Ночь	8,00 18,00		18,00 8,00	10,00 14,00

по уходу за больными		Сутки	8,00		8,00	24,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смена		8,00 8,00	без обеда	19,00 18,00	11,00 10,00
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	5-ти дневка		8,00	30 мин	15,42	7,12

<b>Отделение патологии новорожденных</b>						
Заведующий отделением – врач-неонатолог	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Врач-неонатолог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Врач - неонатолог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	10,18 9,42	30 мин.	18,00 18,00	7,12 7,48
Врач-неонатолог	Смены	День Ночь сутки	8,00 18,00 20,00 8,00		18,00 8,00 8,00 8,00	10,00 14,00 12,00 24,00
Врач-неонатолог	Смена		15,42		8,00	16,18
Врач-неонатолог	Смена		17,30		8,00	14,30
Врач-неонатолог	5-ти дневка		15,12 15,42 15,12 15,42	без обеда	18,48 19,18 17,00 17,30	3,36 3,36 1,48 1,48
Врач узкий специалист (офтальмолог, хирург детский, травматолог-ортопед, невролог, оториноларинголог, кардиолог, акушер-гинеколог)	5-ти дневка	(жен.)  (муж.)	15,42 15,42 16,30 16,30		19,18 17,30 20,24 18,27	3,36 1,48 3,54 1,57
Врач узкий специалист (офтальмолог, хирург детский, травматолог-ортопед, невролог, оториноларинголог, кардиолог, акушер-гинеколог)	5-ти дневка		16,13 16,13	без обеда	20,07 18,10	3,54 1,57
Старшая медицинская сестра	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра палатная	5-ти дневка		8,00	30 мин	15,42	7,12
Медицинская сестра палатная	Смена	День Ночь Сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Медицинская сестра	5-ти		15,42	без обеда	17,30	1,48

палатная	дневка					
Медицинская сестра палатная	Смена (по 2 дня)		7,00	без обеда	19,00	12,00
			8,00		20,00	12,00
Медицинская сестра	Смена (по 2 дня)		7,00		19,00	12,00
Медицинская сестра процедурной	5-ти дневка		7,30	30 мин.	15,12	7,12
Медицинская сестра процедурной	5-ти дневка		15,12	без обеда	18,48	3,36
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин	14,42	7,12

<b>Отделение анестезиологии и реанимации</b>							
Заведующий отделением – врач анестезиолог-реаниматолог	5-ти дневка	(муж.)	8,00	30 мин.	16,18	7,48	
		(жен.)	8,00		15,42	7,12	
Врач-анестезиолог-реаниматолог	5-ти дневка	(жен.)	8,00	30 мин.	15,42	7,12	
		(муж.)	8,00		16,18	7,48	
Врач-анестезиолог-реаниматолог	смены	День	8,00		18,00	10,00	
		Ночь	18,00		8,00	14,00	
		сутки		20,00		8,00	12,00
				8,00		8,00	24,00
Врач анестезиолог-реаниматолог	смена	день	8,00		16,18	8,30	
		ночь	16,18		8,00	15,70	
		сутки	8,00		8,00	24,00	
Врач-анестезиолог-реаниматолог	Смена	Ночь (жен.)	15,42		8,00	16,18	
		(муж.)	16,18		8,00	15,42	
Врач -трансфузиолог	5-ти дневка	(муж.)	8,00	30 мин.	16,18	7,48	
		(жен.)	8,00		15,42	7,12	
Старшая медицинская сестра	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12	
Медицинская сестра анестезист	смена	День	8,00		18,00	10,00	
		Ночь	18,00		8,00	14,00	
		Сутки	8,00		8,00	24,00	
		дневная смена	8,00	30 мин.	15,42	7,12	
Медицинская сестра палатная	смена	День	8,00		18,00	10,00	
		Ночь	18,00		8,00	14,00	
		Сутки	8,00		8,00	24,00	
		дневная смена	8,00	30 мин.	15,42	7,12	
Медицинская сестра	5-ти		8,00	30 мин.	15,42	7,12	

кабинета трансфузиолога	дневка					
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12
Младшая медицинская сестра по уходу	Смена	5-ти дневка	8,00	30 мин.	15,42	7,12
Младшая медицинская сестра по уходу	Смена	день ночь сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Санитарка	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12

<b>Отделение реанимации и интенсивной терапии</b>						
Заведующий отделением – врач анестезиолог-реаниматолог	5-ти дневка	муж	8,00	30 мин.	16,18	7,48
		жен	8,00	30 мин.	15,42	7,12
Врач-анестезиолог-реаниматолог	Смена	Сутки	8,00		8,00	24,00
		день ночь	8,00 16,19		16,18 8,00	8,18 15,42
		день ночь	8,00 18,00 20,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 12,00
Врач анестезиолог-реаниматолог	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Врач - неонатолог	5-ти дневка	(жен)	8,00	30 мин.	15,42	7,12
		(муж)	8,00	30 мин.	16,18	7,48
Старшая медицинская сестра	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра палатная	смена	День	8,00 8,00		18,00 19,00	10,00 11,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		Сутки	8,00		8,00	24,00
		дневная смена	8,00 15,43	30 мин.	15,42 17,31	7,12 1,48
		Смена (по 2 дня)	8,00		19,00	11,00
Кастелянша	5-ти дневка		7,00	30 мин.	14,42	7,12
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	смена	День	8,00 8,00		18,00 19,00	10,00 11,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00

		Сутки	8,00		8,00	24,00
		дневная смена	8,00	30 мин.	15,42	7,12
	Смена (по 2 дня)		15,43		17,31	1,48
			8,00		19,00	11,00
Санитарка	смена	День	8,00		18,00	10,00
		Ночь	18,00		8,00	14,00
		сутки	8,00		8,00	24,00

<b>Клинико-диагностическая лаборатория</b>						
Заведующая КДЛ – врач КДЛ	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Врач КДЛ	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Врач КДЛ (круглосуточный пост)	смена	сутки	8,00		8,00	24,00
		день	8,00		18,00	10,00
		ночь	18,00		8,00	14,00
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	7,00 7,00	30 мин.	14,42 15,18	7,12 7,48
Медицинский технолог	5-ти дневка	(жен.) (муж.)	8,00 8,00	30 мин.	15,42 16,18	7,12 7,48
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант) (круглосуточный пост)	смена	сутки	8,00		8,00	24,00
		день	8,00		18,00	10,00
		ночь	18,00		8,00	14,00
Кастелянша	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12

<b>Физиотерапевтическое отделение</b>						
Врач - физиотерапевт	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Старшая медицинская сестра	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра по физиотерапии	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра	Смена		8,00		18,00	10,00

по физиотерапии (г\о и род.дом, ОПБ)						
Медицинская сестра по массажу	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12

<b>Централизованное стерилизационное отделение</b>						
Старшая медицинская сестра	5-ти дневка	жен	8,00	30 мин.	15,42	7,12
Медицинская сестра стерилизационной	Смена (по 2 дня)		7,00		18,00	11
Медицинская сестра стерилизационной	5-ти дневка		7,00 8,00	30 мин. 30 мин.	14,42 15,42	7,12 7,12
Медицинская сестра стерилизационной	Смены	День Ночь сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Дезинфектор	Смена (по 2 дня)		7,00		18,00	11
Дезинфектор	Смена (по 2 дня)		7,00		19,00	12
Дезинфектор	Дневная смена		7,00 15,43 15,43	30 мин. - -	14,42 17,31 19,19	7,12 1,48 3,36
Дезинфектор	Смена	День Ночь сутки	8,00 18,00 8,00		18,00 8,00 8,00	10,00 14,00 24,00
Дезинфектор	Дневная смена		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Кастелянша	5-ти дневка	жен	7,00	30 мин.	14,42	7,12
<b>Главный инженер, отдел информационных технологий, заведующий центральным складом, секретарь руководителя, документовед, менеджер по связям с общественностью, инженер по ремонту, инженер, специалист по ГО и МР, архивариус</b>						
Сотрудницы	5-ти дневка (жен.)		8,00	1,00	16,12	7,12
Сотрудники	5-ти дневка (муж.)		8,00	1,00	17,00	8,00
<b>Заместитель главного врача по экономической работе, заместитель главного врача по кадрам, главный бухгалтер, планово-экономический отдел, контрактная служба, отдел кадров, юридический отдел, бухгалтерия, специалист по охране труда, кастелянша (АУП)</b>						
Сотрудницы	5-ти дневка (жен.)	Понедельник-четверг	8,00	30 мин.	16,00	7,30
		Пятница	8,00	б/обеда	14,00	6,00
Сотрудники	5-ти дневка (муж.)		8,00	30,00	16,30	8,00

<b>Гараж</b>						
Начальник гаража	5-ти дневка	муж	8,00	1,00	17,00	8,00
Водитель автомобиля	5-ти дневка		7,30	1,00	16,30	8,00

(режим гибкого рабочего времени ст.102 ТК)	гибкого времени	6-ти дневка пн-пт суббота		7,30	1,30	17,00	8,00
				8,00	1,00	16,00	7,00
				8,00	1,00	16,00	7,00
				8,00	1,00	14,00	5,00
Водитель санитарного автомобиля (режим гибкого рабочего времени ст.102 ТК)	гибкого времени	Смена по 2 дня	День	7,00	без обеда*	18,00	11,00
				6,00	без обеда*	18,00	12,00
		Смена	День	6,00	1,00	18,00	11,00
			Ночь	6,00	2,00	18,00	10,00
			День	7,00	без обеда*	19,00	12,00
			Ночь	19,00	без перер.*	7,00	12,00
			День	7,00	1,00	19,00	11,00
			Ночь	19,00	1,00	7,00	11,00
				7,00	2,00	19,00	10,00
				19,00	2,00	7,00	10,00
Водитель санитарного автомобиля		смена по 6-ти дневной неделе суббота		8,00	1,00	16,00	7,00
				8,00	Без обеда	13,00	5,00
Диспетчер		Смена	День	8,00	Без обеда	18,00	10,00
			Ночь	18,00	8,00	14,00	
Диспетчер		5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12

\*По условиям специфики работы учреждения, перерывы для отдыха и питания предоставляется во время стоянки автомобиля, и включаются в рабочее время, согласно части 3 статьи 108 ТК РФ.

Технический отдел						
Начальник технического отдела	5-ти дневка	муж.	8,00	1,00	17,00	8,00
Электромонтёр	5-ти дневка		8,00	1,00	17,00	8,00
Электромонтёр	Смена (по 2 дня)		10,00	1,00	22,00	11
Электромонтер	Смена		10,00	без обеда	22,00	12,00
Аппаратчик воздуходеления при обслуж. кислородных установок	Смена	День	8,00		20,00	12
		Ночь	20,00		8,00	12
Аппаратчик воздуходеления при обслуживании кислородной	5-ти дневка	муж	8,00	1,00	17,00	8,00

установки						
Слесарь-сантехник	5-ти дневка		8,00	1,00	17,00	8,00
Слесарь-сантехник	Смена (по 2 дня)		10,00	1,00	22,00	11
Слесарь-сантехник	Смена		10,00	без обеда	22,00	12,00
Рабочий по ремонту зданий	5-ти дневка	муж	8,00	1,00	17,00	8,00

Центральный склад						
Заведующий центральным складом	5-ти дневка	жен.	8,00	1,00	16,12	7,12
Кастелянша	5-ти дневка	жен.	8,00	1,00	16,12	7,12
Уборщик служебных помещений	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Уборщик служебных помещений	6-ти дневка суббота		8,00		14,12	6,12
			8,00		14,00	6,00
Агент по снабжению (экспедитор по перевозке грузов)	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Кладовщик	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Рабочий по обслуживанию зданий	5-ти дневка	муж	8,00	1,00	17,00	8,00
Рабочий по обслуживанию зданий	6-ти дневка	муж.	8,00	1,00	16,00	7,00
		Суббота	8,00	1,00	14,00	5,00
Рабочий по обслуживанию зданий	Смена	Первая	7,00	1,30 час	16,30	8,00
		Вторая	8,00	1 час	17,00	8,00
Уборщик территории (дворник)	6-ти дневка (жен)	Суббота	7,00	б/обеда	13,12	6,12
			7,00		12,00	5,00
	6-ти дневка (муж)	Суббота	7,00	б/обеда	14,00	7,00
			7,00		12,00	5,00

Прачечная						
Заведующая прачечной	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Оператор стиральных машин	6-ти дневка	Первая	8,00		14,12	6,12
		Вторая	13,48		20,00	6,12
	суббота		8,00		13,00	5,00
Оператор стиральных машин	смена		8,00		18,00	10,00
Гладильщик	6-ти	Первая	8,00		14,12	6,12



	дневка	Вторая	13,48		20,00	6,12
	суббота		8,00		13,00	5,00
Гладильщик	смена		8,00		18,00	10,00
Швея	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Швея	6-ти дневка		8,00		14,12	6,12
	суббота		8,00		13,00	5,00
Уборщица помещений прачечной	6-ти дневка		8,00		14,12	6,12
	суббота		8,00		13,00	5,00
<b>Хозяйственно-обслуживающий отдел</b>						
Заведующий отдел	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Дезинфектор	Смена (по 2 дня)		8,00		20,00	12
	Смена (по 2 дня)		7,00		19,00	12
	Смена (по 2 дня)		9,00		21,00	12
	Смена (по 2 дня)		10,00		22,00	12
	Смена		7,00		18,00	11
	Смена		8,00		19,00	11
	Смена		7,00		17,00	10
	Смена		8,00		18,00	10
	Дневная смена		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Кастелянша	5-ти дневка		8,00	30 мин.	15,42	7,12
Гладильщик	6-ти дневка	Первая Вторая	8,00 13,48		14,12 20,00	6,12 6,12
	суббота		8,00		13,00	5,00

**Примечание:** Сотрудникам, работающим без перерыва по условиям работы, возможность приёма пищи предоставляется в комнатах отдыха (ст. 108 ТК РФ)

5.5. В соответствующих случаях продолжительность ежедневной работы, в том числе время начала и окончания ежедневной работы и перерыва для отдыха и приёма пищи, определяется графиками сменности, утвержденными администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за учётный период.

5.6. В учреждении применяется помесечный учет рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы при этом режиме определяется графиками сменности.

5.7. По решению трудового коллектива разрешается устанавливать продолжительность рабочей смены до 24 часов (кроме водителей санитарного транспорта). В каждом конкретном случае вопрос об установлении

продолжительности рабочей смены до 24 часов должен решаться только с согласия работника и профкома учреждения. Назначение работника на работу в течение двух смен подряд запрещается.

5.8. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие.

5.9. Работники чередуются по сменам равномерно.

5.10. До начала работы каждый работник обязан отметить свой приход на работу в журнале Учета выхода на рабочее место, а по окончании рабочего дня - уход с работы. Время переодевания, перед началом работы и после окончания рабочего (дня) смены), не входит в рабочее время.

5.11. На непрерывных работах запрещается оставлять работу до прихода сменяющего работника. В случае неявки сменяющего работник заявляет об этом непосредственному руководителю, который обязан немедленно принять меры к замене сменщика другим работником.

5.12. На тех работах, где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить нельзя, работнику должна быть предоставлена возможность приёма пищи в течение рабочего времени. Перечень таких работ, порядок и место приёма пищи устанавливаются администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом. Для медицинских работников, имеющих 6,5-часовой или более короткий рабочий день, предоставление обеденного перерыва не обязательно.

5.13. Сверхурочные работы, как правило не допускаются. Применение сверхурочных работ администрацией может производиться в исключительных случаях и в пределах, предусмотренных действующим законодательством, лишь с разрешения профсоюзного комитета учреждения.

#### **5.14. Запрещается в рабочее время:**

Отвлекать работников от непосредственной работы, вызывать или снимать их с работы для выполнения общественных обязанностей и выполнения разного рода мероприятий, не связанных с производственной деятельностью.

5.15. Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом с учётом необходимости обеспечения нормального хода работы учреждения и благоприятных условий для отдыха рабочих и служащих. График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее, чем за две недели до окончания календарного года.

### **6. Поощрения за успехи в работе.**

6.1. За образцовое выполнение обязанностей, успехи в оказании медицинской помощи населению, повышение производительности труда, за продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде и за другие достижения в работе применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача премии;
- награждение ценным подарком;

- награждение Почетной грамотой.

При применении поощрений учитывается мнение трудового коллектива.

6.2. Поощрения объявляются в приказе и распоряжении, доводятся до сведения всего коллектива и заносятся в трудовую книжку работника. При применении мер поощрения обеспечивается сочетание морального и материального стимулирования труда.

6.3.. За особые трудовые заслуги работники представляются в вышестоящие органы к поощрению, награждению орденами, медалями, почетными грамотами, нагрудными значками, знаками и к присвоению почетных званий и звания лучшего работника по данной профессии.

6.4. Трудовые коллективы применяют за успехи в труде меры общественного поощрения, выдвигают работников для морального и материального поощрения; высказывают мнения по кандидатурам, представляемым к государственным наградам.

## 7. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины

7.1. Нарушение трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного или общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. За нарушение трудовой дисциплины администрация учреждения применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям (ст. 192 ТК РФ).

7.3. Увольнение в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть применено за однократное грубое или неоднократное неисполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, если к рабочему или служащему ранее применялись меры дисциплинарного или общественного взыскания:

за прогул (в том числе за отсутствие на работе более 4-х часов в течение рабочего дня) без уважительных причин

за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения

за разглашения охраняемой законом тайны, ставшей ему известной в связи с исполнением трудовых обязанностей;

за совершение по месту работы хищения

за нарушение требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия, либо создавало реальную угрозу наступления таких последствий

в других предусмотренных законом случаях.

7.4. Не зависимо от применения мер дисциплинарного взыскания работник, совершивший прогул или появившийся на работе в нетрезвом состоянии, лишается премии полностью.

7.5. Дисциплинарные взыскания применяются главным врачом.

7.6. Администрация имеет право вместо применения дисциплинарного взыскания передать вопрос и о нарушении трудовой дисциплины на рассмотрение трудового коллектива.

7.7. До применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

7.8. Дисциплинарные взыскания применяются администрацией непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни или пребывания работника в отпуске.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее 6 месяцев со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

7.9. За каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При применении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства при которых он совершен, предшествующая работа и поведение работника.

7.10. Приказ (распоряжение) о применении меры дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания рабочий или служащий не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

7.11. Администрация по своей инициативе или по ходатайству трудового коллектива может издать приказ (распоряжение) о снятии взыскания, не ожидая года, если рабочий или служащий не допустил нового нарушения трудовой дисциплины и притом проявил себя как хороший, добросовестный работник.